

Den Selvejende Institution Danske Taler

Carit Etlars Vej 3, 1814 Frederiksberg C
CVR-nr. 38 19 13 22

Årsrapport for 2025

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 27.04.26

Jesper Troels Jensen
Dirigent

Den Selvejende Institutionsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 9
Ledelsesberetning	10 - 11
Resultatopgørelse	12
Balance	13 - 14
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16 - 23

Den Selvejende Institution

Den Selvejende Institution Danske Taler
Carit Etlars Vej 3
1814 Frederiksberg C
Hjemsted: Frederiksberg C
CVR-nr.: 38 19 13 22
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Jesper Troels Jensen
Sabine Kirchmeier
Bodil-Marie Gade
Christian Gorm Tortzen
Thomas Hestbæk Andersen
Marie Maegaard
Hanne Roer
Bertel Geismar Haarder
Frederik Vad

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for Den Selvejende Institution Danske Taler.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af den selvejende institutions aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 og resultatet af den selvejende institutions aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Frederiksberg C, den 27. april 2026

Bestyrelsen

Jesper Troels Jensen
Formand

Sabine Kirchmeier

Bodil-Marie Gade

Christian Gorm Tortzen

Thomas Hestbæk
Andersen

Marie Maegaard

Hanne Roer

Bertel Geismar Haarder

Frederik Vad

Til medlemmerne i Den Selvejende Institution Danske Taler

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den Selvejende Institution Danske Taler for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af den selvejende institutions aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af den selvejende institutions aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af den selvejende institution i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Den selvejende institution har i overensstemmelse med Kulturministeriets retningslinjer medtaget de af tilskudsgiver godkendte budgettal som sammenligningstal i årsrapporten. Budgettallene har ikke været revideret.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere den selvejende institutions evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere den selvejende institution, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af den selvejende institutions interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om den selvejende institutions evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at den selvejende institution ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Brøndby, den 27. april 2026

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Henning Jensen

Reg. revisor

Væsentligste aktiviteter

I overensstemmelse med Danske Talers fundats har vi indsamlet, registreret og tilgængeliggjort aktuelle og historiske taler. Derudover har vi arbejdet med at fremme anerkendelsen af talens og taleskrivningens betydning.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I 2025 har Danske Taler fortsat arbejdet med at indsamle, registrere og tilgængeliggøre både aktuelle og historiske taler samt styrket formidlingen af talens betydning gennem en række projekter, samarbejder og undervisningsaktiviteter.

1. Indsamling

- Dansketal.dk har haft 305.000 unikke brugere i 2025, en stigning på 17 %, og samlingen rummer nu 5.716 taler, efter en tilvækst på 1.200 nye taler i løbet af året.
- I projektet Danske Prædikener er målet om at indsamle 1.000 prædikener nu nået, og materialet udbygges fortsat, bl.a. med nye midler til udvikling af undervisningsmaterialer.
- Det nordiske projekt Norden og verden er afsluttet i 2025 og har styrket opbygningen af tale-databaser i Danmark, Sverige og Norge. Projektet er finansieret af A.P. Møller Fonden.
- Vi har modtaget 2 mio. kr. til at indsamle taler fra hhv. Grønland og Færøerne over en 3-årig periode.

2. Formidling

- Danske Taler har i 2025 arbejdet med at styrke kendskabet til talekunsten gennem uddeling af priserne Årets Danske Tale og Årets Nye Stemme, sidstnævnte med støtte fra Tuborgfondet.
- Derudover er undervisningsbogen Brug ordet udgivet, og Danske Taler har bidraget til formidling af taler og retorik på Historiske Dage.
- Organisationer har gennemført undervisningsprojekter for Børne- og Ungeministeriet og Frederiksbergfonden for i alt 460.000 kr.

3. Forskning og samarbejde

- Samarbejdet i Norden er udbygget gennem etableringen af et nordisk panel med repræsentanter fra bl.a. Foreningen Norden, Nordatlantens Brygge, Nordisk Råd, Islands Universitet og Linnéuniversitetet.
- Arbejdet med grønlandske og færøske taler fortsætter i samarbejde med Grønlands Repræsentation, Oqaasileriffik, Færøernes Repræsentation og Føroyahúsið.
- Endelig er samarbejdet med LEX, Den Danske Ordbog og Dansk Sprognævn styrket gennem en aftale om levering af ordbogsdata.

4. Økonomi og drift

- Danske Taler har fortsat modtaget støtte fra en række fonde, herunder A.P. Møller Fonden, G.E.C. Gads Fond, Tuborgfondet og Kulturministeriets Rigsfællesskabspulje.

Årets resultat 2025

- Resultatet er et planlagt underskud på -157.839 kr.

Resultatopgørelse

Note		2025 DKK	2024 DKK	Ikke revideret budget
				2025 DKK
1	Nettoomsætning	5.297.694	5.971.645	5.546.509
2	Andre driftsindtægter	104.939	214.864	134.887
	Indtægter i alt	5.402.633	6.186.509	5.681.396
	Andre eksterne omkostninger	-1.219.847	-1.251.724	-758.882
	Bruttofortjeneste I (79,0% - 82,6% - 88,7%)	4.182.786	4.934.785	4.922.514
3	Personaleomkostninger	-4.340.625	-5.043.444	-4.924.837
	Bruttotab II (-3,0% - -1,8%)	-157.839	-108.659	-2.323
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsakti- ver	0	-11.602	0
	Resultat af primær drift	-157.839	-120.261	-2.323
	Årets resultat	-157.839	-120.261	-2.323
Forslag til resultatdisponering				
	Overført resultat	-157.839	-120.261	-2.323
	I alt	-157.839	-120.261	-2.323

AKTIVER		31.12.25	31.12.24
Note		DKK	DKK
8	Andre tilgodehavender	404.548	40.363
	Tilgodehavender i alt	404.548	40.363
	Indestående i bank	3.403.296	1.247.249
9	Likvide beholdninger i alt	3.403.296	1.247.249
	Omsætningsaktiver i alt	3.807.844	1.287.612
	Aktiver i alt	3.807.844	1.287.612

PASSIVER

Note		31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
	Virksomhedskapital	100.000	100.000
	Overført resultat	-113.285	44.554
	Egenkapital i alt	-13.285	144.554
10	Andre hensatte forpligtelser	2.000.000	229.640
	Hensatte forpligtelser i alt	2.000.000	229.640
11	Leverandører af varer og tjenesteydelser	50.000	40.000
12	Anden gæld	1.771.129	873.418
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.821.129	913.418
	Gældsforpligtelser i alt	1.821.129	913.418
	Passiver i alt	3.807.844	1.287.612
13	Andre forpligtelser		

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Virksomhedskapital	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.01.25 - 31.12.25		
Saldo pr. 01.01.25	100.000	44.554
Forslag til resultatdisponering	0	-157.839
Saldo pr. 31.12.25	100.000	-113.285

	2025	2024	Ikke revideret budget 2025
	DKK	DKK	DKK

1. Nettoomsætning

Projekter, legater	201.718	3.568.118	201.718
Fondsbevillinger mv.	3.726.090	916.268	4.344.791
Regulering af ubrugt midler	297.804	478.259	0
Driftstilskud, Slots- og Kulturstyrelsen	1.000.000	1.000.000	1.000.000
Foredrag og undervisning	72.082	9.000	0
I alt	5.297.694	5.971.645	5.546.509

2. Andre driftsindtægter

Løntilskud og lønrefusioner	104.939	214.864	134.887
-----------------------------	---------	---------	---------

3. Personaleomkostninger

Gager	4.060.272	4.754.168	4.845.337
Ændring i feriepengeforpligtelse, andre	11.778	-9.126	0
Øvrige gageomkostninger	5.000	11.691	0
Pension andre medarbejdere	164.785	170.911	0
ATP-bidrag	48.860	53.353	50.000
Kursusomkostninger	4.920	3.650	6.000
Øvrige personaleomkostninger	42.084	58.797	23.500
Rejse- og befordringsgodtgørelse	2.926	0	0
I alt	4.340.625	5.043.444	4.924.837

			Ikke revideret budget
	2025	2024	2025
	DKK	DKK	DKK

4. Formidlingsarbejde

Restaurationsbesøg	4.842	6.525	5.000
Gaver og blomster	2.506	12.127	17.000
Anden repræsentation	7.833	45.974	2.000
Rejser	430.289	272.639	40.000
Annoncer	35.014	98.519	25.000
Formidlingsarbejde	79.154	59.775	40.000
Kommunikations/marketingmateriale	70.237	163.803	167.947
I alt	629.875	659.362	296.947

5. Lokaleomkostninger

Husleje	216.000	216.000	216.000
---------	---------	---------	---------

6. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	7.990	625	24.500
It-omkostninger	125.970	282.695	61.250
Mindre nyanskaffelser	130.345	3.160	60.000
Porto og gebyrer	5.403	5.788	4.000
Revisorhonorar	72.500	60.918	62.000
Forsikringer	10.730	8.018	12.185
Faglitteratur og tidsskrifter	0	1.828	0
Kontingenter	8.315	8.100	12.000
Bestyrelsesmøder	12.719	5.230	10.000
I alt	373.972	376.362	245.935

7. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.25	43.174
Kostpris pr. 31.12.25	43.174
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.25	-43.174
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.25	-43.174
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	0

	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
--	-----------------	-----------------

8. Andre tilgodehavender

Lønrefusion og løntilskud	28.109	0
Personaletilgodehavende	363	363
Øvrige tilgodehavender for offentlige tilskud m.m.	168.615	40.000
Tilgodehavende tilskud fra AP Møller Fonden	207.461	0
I alt	404.548	40.363

9. Likvide beholdninger

Bankkonto	3.403.296	719.193
Bankkonto projekt NOV	0	398.677
Bankkonto projekt PRÆ	0	129.379
I alt	3.403.296	1.247.249

10. Andre hensatte forpligtelser

Beløb i DKK	Hensættelser til uddelinger
Hensat Undervisningsministeriet	2.000.000
Forpligtelser pr. 31.12.25	2.000.000

	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
11. Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Afsat til revisor	50.000	40.000

12. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	54.869	65.343
ATP og andre sociale ydelser	9.367	9.306
Feriepenge	978	2.893
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	58.133	46.355
Øvrige skyldige omkostninger	0	65.056
Skyldig medarbejderudlæg	967	965
Skyldig Sverige NOV projekt	996.528	623.541
Skyldig Norge NOV projekt	650.287	59.959
I alt	1.771.129	873.418

13. Andre forpligtelser

Den Selvejende Institution har sit virke fra lejede lokaler. Huslejeforpligtelsen udgør t.DKK 54 og har en løbetid på 3 måneder.

14. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde den selvejende institution, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå den selvejende institution, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

TILSKUD

Tilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget.

Tilskud til dækning af afholdte omkostninger indregnes forholdsmæssigt i resultatopgørelsen over den periode, hvori de tilskudsberettigede omkostninger omkostningsføres. Tilskuddene indregnes under andre driftsindtægter.

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, løntilskud/-refusioner, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre finansielle poster****Skat af årets resultat**

Den Selvejende Institution er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet,

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrasket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis den selvejende institutions realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter hensættelser i forbindelse med projekter

Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Henning Jensen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468
Revisor

På vegne af: Beierholm
Serienummer: 59df7117-d96d-4b4b-a97d-869a10c15021
IP: 212.98.xxx.xxx
2026-06-04 08:18:51 UTC



Thomas Andersen

Bestyrelse
Serienummer: 8e7fa3c4-b3b6-4cbb-a8ba-2f58cab7bec0
IP: 188.64.xxx.xxx
2026-06-04 08:44:30 UTC



Bertel Geismar Haarder

Bestyrelse
Serienummer: 1672788f-64a5-4239-b63d-cc0a223ede58
IP: 62.135.xxx.xxx
2026-06-04 13:20:57 UTC



Sabine Berta Luise Kirchmeier

Bestyrelse
Serienummer: b7760ee9-2f34-483e-8ce8-bc623c2c54ab
IP: 176.20.xxx.xxx
2026-06-05 13:29:57 UTC



Hanne Roer

Bestyrelse
Serienummer: b7da04c2-d9e2-40ae-9522-9ba04cf1c3ea
IP: 172.226.xxx.xxx
2026-06-05 15:29:42 UTC



Marie Maegaard

Bestyrelse
Serienummer: 6119a701-6522-4cb3-9184-f7e632c89639
IP: 2.110.xxx.xxx
2026-06-07 08:17:20 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Christian Gorm Tortzen

Bestyrelse

Serienummer: fc736e70-394d-4e5e-8f88-4e2b4b8dc842

IP: 83.88.xxx.xxx

2026-06-08 09:21:55 UTC



Bodil-Marie Ellerup Gade

Bestyrelse

Serienummer: 023ac11d-2576-4bb0-bbe8-20419c31b0b7

IP: 193.163.xxx.xxx

2026-06-08 10:46:43 UTC



Jesper Troels Jensen

Bestyrelse

Serienummer: cb6fe91e-fc13-44f6-b010-caaf9d7b9627

IP: 172.225.xxx.xxx

2026-06-09 07:50:51 UTC



Jesper Troels Jensen

Dirigent

Serienummer: cb6fe91e-fc13-44f6-b010-caaf9d7b9627

IP: 172.225.xxx.xxx

2026-06-09 07:50:51 UTC



Frederik Vad

Bestyrelse

Serienummer: 863cfaa7-e698-4a8e-a271-eb1c83699f4b

IP: 194.255.xxx.xxx

2026-06-10 10:37:52 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.